

Na osnovi določil Zakona o društvih ( Uradni list RS št. 64/2011-UPB2) je zbor članov na seji dne 11.4.2015 sprejel nov Statut Društva ostrostrelcev v Ljubljani.

## **STATUT DRUŠTVA OSTROSTRELCEV V LJUBLJANI**

### **1. člen**

Splošna določba

Društvo ostrostrelcev v Ljubljani ( v nadaljnjem besedilu Društvo ostrostrelcev) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih in pravnih oseb, ki se združujejo zaradi skupno določenih interesov opredeljenih v statutu društva in v skladu z Zakonom o društvih. Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

### **2. člen**

Ime, sedež in poslovno leto društva

Društvo posluje in se predstavlja pod imenom: DRUŠTVO OSTROSTRELCEV V LJUBLJANI  
Skrajšano: DRUŠTVO OSTROSTRELCEV

Sedež društva je v Ljubljani

Žig društva: okrogla silhueta spodnjega dela izstreljenega tulca puške. V zunanjem krogu skrajšano ime društva. Dimenzije za pečat; Ø3 cm.

Poslovno leto: enako koledarskemu

### **3. člen**

Zastopnik društva

Društvo ostrostrelcev, zastopata predsednik in podpredsednik društva.

Zastopnika Društva ostrostrelcev predstavljata društvo, sklicujeta zbor članov društva, vodita zbor članov društva do izvolitve delovnega predsednika, vzajemno odgovarjata za zakonito poslovanje društva, zagotavljata javnost dela društva in imenujeta inventurno komisijo, ki enkrat letno opravi popis materialno-tehnične opreme društva.

Koordinirata delo ostalih organov društva.

Zastopnika zastopata društvo samostojno in z neomejenimi pooblastili.

### **4. člen**

Članstvo društva in sodelovanje društva

Društvo ostrostrelcev si bo prizadevalo za včlanitev v Strelsko zvezo Slovenije, Amatersko strelsko zvezo Slovenije, in v športno zvezo občine Ljubljana. Društvo ostrostrelcev se lahko včlani tudi v druge sorodne organizacije v RS in tujini, katerih namen je razvijati strelstvo na tekmovalni in rekreacijski podlagi.

Društvo ostrostrelcev si bo prizadevalo za sodelovanje s krajevnimi skupnostmi na območju Občine Ljubljana, s strelskimi šolskimi krožki in z vsemi drugimi organizacijami, zainteresiranimi za strelski šport. Prav tako si bo prizadevalo za sodelovanje s šolami na osnovi obšolskih dejavnosti.

Društvo ostrostrelcev si bo prizadevalo za včlanitev v sorodne tuje ali mednarodne društvene organizacije s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi s tem statutom pod pogojem, da dejavnosti teh organizacij ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

### **5. člen**

## Obveščanje javnosti

Delovanje Društva ostrostrelcev temelji na načelih javnosti ter v skladu s tem obvešča o svojem delovanju širšo in ožjo javnost.

Ožjo javnost obvešča z:

- objavljanjem vabil in zapisnikov na oglasni deski v prostorih Društvo ostrostrelcev;
- izdajanjem internega glasila (biltena);
- s tem, da so zapisniki vseh organov Društvo ostrostrelcev dostopni in na vpogled vsem članom Društva ostrostrelcev.

Širšo javnost obvešča:

- s tem, da so seje organov društva javne;
- društvo organizira tiskovne konference, sodeluje na forumih, povezanih z dejavnostjo (Strelec.si);
- društvo izdaja biltene o društvenih prireditvah;
- društvo obvešča o svojih prireditvah v sredstvih javnega obveščanja;
- na seje društva so vabljeni predstavniki občil. Za zagotavljanje javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu Društva ostrostrelcev sta pristojna in odgovorna zastopnika društva.

### 6. člen

#### Namen, cilji in naloge društva

Namen Društva ostrostrelcev je združevanje vseh zainteresiranih fizičnih in pravnih oseb s ciljem udejstvovanja na področju strelskega športa in razvoja strelskega športa.

Naloge društva se delijo na :

- oblikovanje programa dela, izvajanje koncepta in strategije razvoja strelskega športa v okviru možnosti in pristojnosti Društva ostrostrelcev;
- določanje pogojev za izvajanje programa dela (srednjeročnega in letnega), oziroma strelskih in drugih aktivnosti Društva ostrostrelcev;
- spremljanje uveljavljanja in razvoja strelskega športa, ugotavljanje in analiziranje stanja, ter sprejemanje ukrepov potrebnih za popularizacijo in razvoj strelskega športa;
- skrb za vzgojo strokovnih kadrov (trenerjev, inštruktorjev, sodnikov, ter drugih strokovnih sodelavcev);
- dajanje pobud za strokovno pomoč pri ustanavljanju in organiziranju strelskih sekcij ali krožkov;
- razvijanje množičnosti v strelskem športu;
- nabava orožja, streliva in drugih materialno tehničnih sredstev, ter opreme za lastne potrebe in potrebe članov;
- skrb za gradnjo, prenovo in vzdrževanje lastnih strelišč, ter vzdrževanje najetih prostorov, ter zemljišč potrebnih za izvajanje strelskega športa;
- sodelovanje z lokalno skupnostjo, šolami in gospodarstvom pri uveljavljanju in razvoju strelskega športa, ter zagotavljanju materialnih pogojev za to delo;
- zastopanje interesov društva pri lokalnih skupnosti in izven nje, ter sodelovanje s strelskimi in drugimi organizacijami doma in v zamejstvu;

Cilji Društva ostrostrelcev:

- posredovati in razvijati pri svojih članih razvoj karakternih vrtilin, kot so ustvarjalnost, polet, občutek za delo v skupnosti, pripadnost, disciplina, samokritičnost, točnost, prijateljstvo, odgovornost in skromnost;

- skrbeti za množičnost in popularizacijo strelskega športa med občani, predvsem med mladino, ter jih po njihovi prostovoljni odločitvi pritegniti v članstvo;
- skrbeti za kvaliteto vrhunskih strelcev in si prizadevati za dvig tekmovalne uspešnosti pri članih;
- vzgajati svoje člane v duhu fair-playa in spoštovanja do svoje države.

## **7. člen**

### Pogoji in način včlanjevanja, ter prenehanje članstva

Član društva je lahko državljan Republike Slovenije, ki sprejema statut društva. Oseba, ki se želi včlaniti, to sporoči upravnemu odboru in poda izjavo, da sprejema obveznosti, določene v statutu. Članstvo društva je osebno, zato pravno osebo v društvu zastopa pooblaščen osebna oseba.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik. Za osebo od 7 leta do 15 leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Vse osebe iz tega odstavka pri upravljanju društva zastopajo njihovi zastopniki ali skrbniki.

Vsi člani iz drugega odstavka tega člena imajo enake pravice in dolžnosti kot ostali člani, razen pravice biti izvoljen v organe društva.

Članstvo preneha s smrtjo, z izjavo o odstopu, ki jo sprejme upravni odbor društva, z izključitvijo, ki jo izreče disciplinsko razsodišče ter z črtanjem iz Društva ostrostrelcev. Ob prenehanju članstva v društvu, bivši član nima pravice postavljeni kakršnih koli zahtevkov do premoženja društva.

Član se izključi iz društva, če grobo krši statut in druge splošne akte društva, s svojim ravnanjem škoduje ugledu društva, če namenoma povzroči materialno škodo društvu, če povzroči društvu zlonamerne spore, nesoglasja ali kako drugače ravna zoper interese društva, ter v primerih, če je pred sodiščem obsojen za nečastno dejanje. Član, ki je izključen iz društva, je dolžan poravnati vse svoje obveznosti do društva v roku določenem v aktu o izključitvi.

Če član več kot leto dni ne poravna članarine in če tega ne stori kljub opominu, se ga iz društva črta.

Član društva je lahko tudi tujec, če se utemeljeno sklepa, da bo njegovo delovanje skladno z nameni in načeli društva, ter ima dovoljenje za stalno bivanje v Republiki Sloveniji.

Člani društva so tudi častni člani, ki to lahko postanejo zaradi zaslug, ki so jih storili za društvo. Častni člani ne plačujejo članarine, imajo pa lahko tudi druge ugodnosti v društvu, če tako določi zbor članov društva.

## **8. člen**

### Obveznosti članov društva

Obveznosti članov so:

- da se ravnajo po statutu društva;
- da sodelujejo pri uresničevanju ciljev in nalog društva;
- da, kot tekmovalci sodelujejo na tekmovanjih, ki jih organizira društvo in tekmovanjih, katerega se društvo udeleži (ekipno ali posamezno) ;
- registrirani tekmovalci, so dolžni z društvom podpisati pogodbo o obveznosti

- nastopanja in članstva v Društvu ostrostrelcev;
- da, se kot tekmovalci izpopolnjujejo v strelskih veščinah in svoje znanje in izkušnje prenašajo na ostale, predvsem na mlajše člane društva;
  - da skrbijo za objekte in druga sredstva ( opremo, orožje, naprave...) v lasti ali v uporabi društva;
  - da redno plačujejo članarino (izjema so častni člani) ;
  - da uresničujejo sklepe in navodila organov društva.
  - v zvezi s streljanjem morajo člani upoštevati določbe zakona o orožju.

#### **9. člen**

Pravice članov društva so:

- da sodelujejo pri delu organov društva;
- da dajejo pobude in mnenja organom in vodstvu društva za boljše delo pri izvajanju nalog;
- da sodelujejo pri odgovornih akcijah društva;
- da volijo ali so voljeni v organe društva ali predstavnike (delegate) društva v zvezi strelskih organizacij in drugih organizacij;
- da glede na doseženo kvalifikacijo oz. Usposobljenost v strelstvu sodelujejo na internih tekmovanjih in drugih prireditvah društva ter v skladu z navodili vodstva ali pooblaščenih oseb društva, zastopajo društvo na strelskih tekmovanjih doma in tujini;
- da so obveščeni o delu organov društva;
- da sodelujejo pri delu strokovnih teles (komisij) društva;
- da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu ali za dosežene tekmovalne uspehe;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva, ter njegovim finančno materialnim poslovanjem;

#### **10. člen**

Organi društva so:

- zbor članov društva;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinsko razsodišče.

Mandat organov društva traja 4 leta. Upravni odbor, nadzorni odbor in disciplinsko razsodišče odgovarjajo za svoje delo zboru članov društva.

#### **11. člen**

Zbor članov društva

Zbor članov društva je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani Društva ostrostrelcev. Zbor članov društva je lahko redni ali izredni. Redni letni zbor članov društva se sklicuje enkrat letno, praviloma v prvem četrtletju. Zbor članov društva sklicuje zastopnik Društva ostrostrelcev v pisni obliki z navedbo dnevnega reda. Vabilo se pošlje vsem članom in sicer najmanj 15 dni pred sklicem. V vabilu za sklic zbora članov društva zastopnik določi dnevni red, vsak član pa ima pravico predlagati dopolnitev dnevnega reda, vendar najkasneje 5 dni pred sklicem zbora članov društva. Izjemoma, če dopolnitev dnevnega reda ne zahteva posebnih priprav gradiv za obravnavo ter oblikovanje stališč v tej zvezi, lahko član predlaga dopolnitev dnevnega reda na zasedanju zbora članov društva in sicer ob obravnavi dnevnega reda.

Zbor članov društva lahko kadar koli skliče tudi 25% vseh članov društva.

Odločitve se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov. Če je bilo enako število glasov za in proti predlogu odloči glas predsedujočega. Glasovanje je praviloma javno, z večino glasov lahko člani odločijo, da bodo glasovali tajno z lističi. Volitve organov so praviloma tajne.

Sklepi, s katerimi bi bil spremenjen statut ali bi bilo odločeno o prenehanju društva, se sprejemajo z dvotretjinsko večino glasov prisotnih članov. Sprememba statuta in sklep o prenehanju društva se posredujeta pristojnim organom.

O poteku zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo: predsedujoči zbora članov društva (delovni predsednik), zapisnikar in dva overitelja zapisnika. Zapisnik je članom na vpogled na sedežu društva 14 dni po zasedanju zbora članov društva. Člani imajo pravico ugovorov na zapisnik v naslednjih 30-ih dneh.

## **12. člen**

### Izredni zbor članov društva

Izredni zbor članov se skliče po potrebi in sicer, če to zahtevajo interesi društva. Zastopnik društva lahko skliče izredno zbor članov društva na lastno pobudo, dolžan pa je sklicati izredni zbor članov društva, če to zahteva 25% članov ali nadzorni odbor.

Če zastopnik društva ne skliče izredne seje zbora članov društva, na zahtevo članov ali nadzornega odbora, so jo upravičeni sklicati pobudniki sami,

## **13. člen**

### Sklepčnost zbora članov društva

Zbor članov društva je sklepčen, če je na njem prisotno več kot polovica vseh članov. Če ob predvidenem začetku zbor članov društva ni sklepčen, se začetek odloži za 30 minut, po tem času zbor članov društva veljavno sklepa, če je navzočih najmanj 10 (deset) članov društva.

## **14. člen**

### Organi zbora članov društva

Zbor članov društva vodi zastopnik društva, do izvolitve predsedujočega oz. delovnega predsednika. Poleg delovnega predsednika zbor članov društva izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa še verifikacijsko, kandidacijsko in volilno komisijo in druge organe (npr. komisijo za sklepe, itd.).

## **15. člen**

### Pristojnosti zbora članov društva

Zbor članov društva je pristojen za:

- obravnava in sprejem poročila o delu v preteklem letu in o finančnem poročilu ter materialnem položaju društva, vključno s sprejemom sklepov in stališč v tej zvezi;
- imenovanje in odpoklic zastopnika društva, članov upravnega, nadzornega odbora ter disciplinskega razsodišča;
- odločanje o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora in sklepe disciplinskega razsodišča;
- sprejemanje in dopolnjevanje statuta in drugih splošnih aktov društva;
- odločanje o prenehanju društva in uporabi premoženja;
- odločanju o združitvi društva z drugim društvom in o povezovanju v zvezo strelskih organizacij na lokalnem in državnem nivoju;
- določanje višine članarine;
- imenovanje častnih članov;
- sklepa o nakupu in odtujitvi nepremičnin.

## **16. člen**

### Upravni odbor društva

Upravni odbor je izvršilni organ zbora članov društva, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo društvo med dvema zboroma članov društva po programu in sklepah sprejetih na zboru članov društva.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov društva.

Upravni odbor šteje tri do pet članov in je izvoljen na zboru članov društva, za obdobje štirih let, z možnostjo ponovne izvolitve. Sestavljajo ga: predsednik, podpredsednik-tajnik in blagajnik ter predsedniki strokovnih komisij ali drugi člani, zadolženi za izvajanje nalog društva. Člani upravnega odbora so lahko ponovno izvoljeni. Pri predčasni razrešitvi člana se lahko za čas do izteka mandata imenuje nov član.

Predsednik in podpredsednik društva, sta istočasno tudi predsednik in podpredsednik upravnega odbora. Upravni odbor vodi poslovanje društva. Predsednik in podpredsednik zastopata društvo in sta njegova zastopnika, ki samostojno odgovarjata za zakonito poslovanje društva.

Za sklepanje poslov, ki bi presegali znesek 2000 €, je potreben predhoden sklep upravnega odbora.

## **17. člen**

### Zasedanje upravnega odbora društva

Upravni odbor sklepa veljavno na sejah, na katerih je navzočih več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje več kot polovica navzočih članov. Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat na leto. Seje upravnega odbora sklicuje predsednik upravnega odbora, v njegovi odsotnosti, podpredsednik.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednike komisij določi upravni odbor. Člani komisij so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje strokovnjake.

## **18. člen**

### Naloge upravnega odbora

Upravni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- uresničuje naloge po smernicah zbora članov društva;
- pripravlja in obravnava predlog programa dela in finančnega načrta;
- pripravlja in obravnava predloge splošnih aktov društva;
- imenuje in razrešuje stalne in občasne komisije;
- obravnava poročila komisij in sprejema sklepe v zvezi z danimi predlogi;
- skrbi za finančno-materialno poslovanje in sredstva društva;
- pripravlja program dela in koledar tekmovanj;
- vodi evidenco članov;
- pripravlja načrt realizacije programa dela in finančni načrt;
- ugotavlja prenehanje članstva zaradi neplačevanja članarine;

- imenuje delegata za skupščino strelske zveze;
- skrbi za uresničevanje ciljev in nalog, ki jih določi statut društva;
- imenuje in razrešuje uredniški odbor glasila društva;
- poroča zboru članov društva o svojem delu;
- skrbi, da se po poteku mandata oziroma zamenjavi funkcionarja izvede komisijska primopredaja arhiva, dokumentacije in popis nalog;
- določa podpisnika za finančno-materialno poslovanje;
- daje pohvale, priznanja in nagrade za posebne zasluge pri uveljavljanju in razvoju strelstva ali za dosežene posebne tekmovalne uspehe;
- opravlja druge zadeve, za katere ga pooblasti zbor članov ali izhajajo iz narave dela, pri uveljavljanju in razvijanju strelskega športa;
- pripravlja predloge in utemeljitve za imenovanje častnih članov;
- določa naslov sedeža društva

### **19. člen**

#### Sklic upravnega odbora društva

Upravni odbor skliče predsednik-zastopnik društva s predlogom dnevnega reda. Vabilo pošlje predsednik-zastopnik društva najmanj 8 dni pred sejo vsem članom odbora in predsedniku nadzornega odbora. Za sprejem sklepov, ki bi zadevali posamezno skupino članov je treba dobiti mnenje njenih članov.

### **20. člen**

#### Nadzorni odbor društva

Nadzorni odbor šteje tri člane. Predsednika nadzornega odbora izvolijo člani med seboj na prvi seji.

Nadzorni odbor spremlja in nadzira delo upravnega odbora in drugih izvršilnih organov ter vrši nadzor nad materialnim in finančnim poslovanjem društva, nad izvajanjem načel, ciljev in nalog, ki jih določa statut in izvajanjem sklepov zbora članov društva.

Nadzorni odbor sprejema veljavne sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če za sklep glasuje vsaj polovica odbora. Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej upravnega odbora, vendar brez pravice odločanja. Nadzorni odbor lahko v primeru ugotovljenih nepravilnosti zahteva sklic izredne seje upravnega odbora ali zbora članov društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov društva, saj pred njim odgovarja za svoje delo. Mandatna doba članov nadzornega sveta je 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve.

### **21. člen**

#### Disciplinsko razsodišče društva

Disciplinsko razsodišče sestavljajo trije člani in njihovi namestniki. Predsednika disciplinskega razsodišča izvolijo člani med seboj na prvi seji. Naloga disciplinskega razsodišča je, da odloča o disciplinski odgovornosti članov na prvi stopnji. Disciplinski prekrški so navedeni v 7. členu tega statuta.

Od ukrepov, ki jih lahko izvaja so: ustni opomin, pisni opomin, opomin pred izključitvijo in izključitev iz društva. Sklep je veljaven, če se z njim strinja vsaj polovica prisotnih članov.

Disciplinski postopek, odločanje o disciplinskem postopku, varstvo pravic in ostalo v tej zvezi, se izvaja po pravilniku o disciplinski in materialni odgovornosti Strelske zveze Slovenije. Na sklep, ki ga izda disciplinsko razsodišče, ima prizadeti v roku 30 dni pravico

pritožbe na zbor članov društva, kot drugostopenjski organ. Pritožbo mora zbor članov obravnavati na svoji naslednji seji.

## **22. člen**

### Tajnik društva

Tajnik (hkrati tudi podpredsednik) društva opravlja strokovno tehnična in administrativna dela, ter skrbi za koordinacijo med organi društva. Tajnika izvoli zbor članov društva za dobo 4-ih let. Za svoje delo je odgovoren zboru članov društva.

## **23. člen**

### Blagajnik društva

Blagajnik društva vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Društvo ostrostrelcev, lahko za opravljanje te funkcije izbere za to dejavnost registrirano in usposobljeno podjetje.

Delo blagajnika je javno. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje društvo. Blagajnika ali izbrano podjetje se izbere za obdobje 4 let z možnostjo podaljšanja.

## **24. člen**

### Gospodar društva

Gospodarja društva izvoli zbor članov društva za dobo 4-ih let z možnostjo ponovne izvolitve. Gospodar društva odgovarja zboru članov društva, enkrat letno pa zboru članov društva poroča o svojem delu.

Gospodar društva je v skladu s statutom dolžan skrbeti za vzdrževanje orožja in opreme v lasti društva, strelišča in ustreznih zalog tarč, streliva ter ostalega materiala. Pri tem je dolžan voditi ustrezne evidence o izdaji in porabi materiala.

## **25. člen**

### Trener društva

Trenerje društva imenujejo predsedniki strokovnih komisij za posamezno disciplino, potrdi pa upravni odbor društva. Upravni odbor društva je na predlog predsednika strokovne komisije za posamezno disciplino ali nadzornega odbora društva pristojen za razrešitev trenerja.

Naloge trenerja:

- priprava mesečnega programa dela;
- vodenje dnevnika prisotnosti;
- skrb za red in disciplino v času treningov;
- skrb za kondicijsko in fizično pripravljenost strelcev;
- skrb za vzdrževanje orožja, ki jih imajo osebe pod njegovim nadzorom v zadolžitvi.

Odgovornosti trenerja društva:

- redno opravljanje treningov;



- doseganje ustreznih rezultatov;
- ustrezna hramba in zaklepanje orožja in opreme.

## **26. člen**

### Premoženje društva

Premoženje društva sestavljajo denarna in druga sredstva, ki jih društvo pridobi s članarino, darili, prispevki donatorjev, iz javnih sredstev, z opravljanjem dejavnosti društva in drugih virov, njegove premične in nepremične stvari, ter materialne pravice. Pri tem se lahko pridobljena namenska sredstva uporabljajo le za namene, za katere so bila pridobljena.

Nepremičnine v lasti društva se lahko obremenijo, zamenjajo ali odtujijo le s sklepom zbora članov društva.

Pridobljena sredstva iz naslova pridobitne dejavnosti, ter storitve v tej zvezi se namenijo za materialno osnovo za delo društva, predvsem mladino, opremo vadbišč in opremo tekmovalcev. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

## **27. člen**

### Pridobitna dejavnost

Pridobitna dejavnost Društva ostrostrelcev je povezana z nameni in cilji društva, kot dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti društva in se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Pridobitna dejavnost društva tako zajema:

- oddajo strelišča (**93.110, 68.200, 93.299, 93.210**);
- tečaje streljanja (**85.510, 85.590**);
- izposojajo opreme (**77.210**);
- **82.300** (Organiziranje razstav, sejmov, srečanj), **56.210** (Priložnostna priprava in dostava jedi ter druga oskrba z jedmi), **56.300** (Strežba pijač).

## **28. člen**

### Finančno in materialno poslovanje društva

Finančno materialno poslovanje društva mora biti v skladu s predpisi. Finančne in materialne listine podpisuje zastopnik v primeru odsotnost obeh zastopnikov več kot 30 dni, pa lahko upravni odbor določi drugega začasnega podpisnika finančno materialnih listin.

Društvo zagotavlja podatke o svojem finančnem materialnem poslovanju na način in v obliki, ki sta določena s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, ki ga bo društvo sprejelo v roku šestih mesecev po registraciji. Podatke se izkazuje v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Poročilo o poslovanju, ki ga obravnava in sprejme zbor članov društva, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva in mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskih standardov za društva.

### **29. člen**

#### Nagrade in priznanja društva

Za izredno prizadevnost in uspešnost pri delu in upravljanju nalog, kakor tudi za posebne tekmovalne uspehe ali za ustvarjanje materialnih pogojev za delo, lahko zbor članov društva podeli članom društva in drugim fizičnim ali pravnim osebam nagrade, priznanja in pohvale. Podelitve nagrad, priznanj in pohval se izvaja po posebnem pravilniku, ki ga bo sprejel upravni odbor društva, najkasneje v roku šestih mesecev po registraciji društva.

### **30. člen**

#### Prenehanje in sprememba društva

Društvo lahko preneha delovati po volji članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu. O prenehanju društva odloča zbor članov z dvotretjinsko večino glasov prisotnih članov. Prenehanje se opravi po predpisanem postopku, izterjajo se dolgovi in poravnajo se obveznosti.

Po prenehanju društva ali spremembe namenov, se ostanek premoženja prenese na društvo ali institucijo, ki opravlja sorodno dejavnost v kraju, če to ni možno, pa na Strelsko zvezo Slovenije, proračunska sredstva se vrnejo v proračun. Iz ostanka premoženja ne morejo člani zahtevati nikakršnih pravic.

### **31. člen**

#### Spremembe, dopolnitve in tolmačenje statuta

Spremembe in dopolnitev statuta se sprejemajo po enakem postopku kot statut. Vsi predlogi za spremembe in dopolnitev statuta društva morajo biti predloženi v pisni obliki. Statut in sklepe zbora članov društva tolmači zbor članov društva.

### **32. člen**

#### Veljavnost statuta

Statut društva, ki je bil sprejet na zboru članov dne 25.2.2015 in dopolnjen na izrednem zboru članov dne 11.4.2015 velja od dneva sprejetja, uporabljati pa se začne z dnem izdaje odločbe pristojne upravne enote in vpisom v register društev.

ČLAN DRUŠTVA:

TAJNIK DRUŠTVA:

PREDSEDNIK DRUŠTVA:

Ljubljana, 11.4.2015

